

- d) Korunan Alanlar Haritası,
- e) Toprak Özellikleri Haritası

yüklenici benzeri bilgilerin tamamlanmış olduğunu veya kısa sürede tamamlanacağını kabul etmektedir.
3.2- Raporlar 3.1. madde'de belirtilen teknik detayların hazır olduğu varsayılarak; 15 gün içerisinde hazırlanacak ve ilgili makamlara teslim edilecektir.

Proje Tanıtım Dosyasında yönetmelikte yer alan kriterler çerçevesinde uygunluk incelenmesi işlemleri beş işgünü içerisinde tamamlanır.

15 gün içerisinde inceleme ve değerlendirme gerekli olması durumunda ilgili kurumlardan görüşler alınarak tamamlanır.

Çevresel Etki Değerlendirmesi Gerekli Değildir kararı beş iş günü içerisinde verilir.

Yukarıda belirtilen sürece kurum görüşlerinin alınması ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından istenebilecek diğer çalışmaların yapılması dahil değildir.

3.3-Resmi işlemlerle ilgili tüm yazışmalar İdarece yapılacak olup, görüş yazılarının zamanında sonuçlandırılması için yüklenici tarafından kurumlardan takip edilecektir.

3.4-Yüklenici tarafından hazırlanan dosyada herhangi bir eksiklik veya kusur saptanırsa tamamlanması için Yükleniciye iade edilecek ve bu durumda oluşacak her türlü İdari, hukuki ve mali külfet Yüklenicinin sorumluluğunda olacaktır. Yüklenici tarafından takip edilmesi gereken süreçlerin zamanında sonuçlanmaması ve aksaması yönünde İdarece kanaat uyandırdığı takdirde hizmet alımı işi İdare tarafından iptal edilebilecektir.

3.5- T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü'ne ödenmesi gereken Seçme Eleme Kriterlerine Tabi Proje Başvuru Bedeli/Proje Bedeli İdare tarafından karşılanacaktır.

3.6-Yükleniciye ödeme işlemi, tüm süreçlerin tamamlanmasına müteakiben gerçekleştirilecektir.

3.7-Yüklenici işin yürütülmesi esnasında "2872 Sayılı Çevre Kanunu", "6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" ve "4857 Sayılı İş Kanunu" na istinaden çıkarılan her türlü mevzuata uymakla yükümlü olduğu için çalışmalar sırasında oluşabilecek cezaların ödenmesinden, kaza, zarar-ziyan ve kirlenmelerden sorumlu olacaktır.

3.8-İş bu şartname üç (3) madde ve bir (2) sayfadan ibarettir.

HAZIRLAYANLAR

Abdullah KAYAN
Çevre Mühendisi

Hasan EFE
Harita ve Emlak Şube Müdür V.

Mehmet BİLGIN
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı

ÇED PROJE TANITIM DOSYASININ HAZIRLANMASI VE SONUÇLANDIRILMASI İŞİ HİZMET ALIM İ TEKNİK ŞARTNAMESİ

MADDE 1 – İŞİN KONUSU

Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Diyarbakır İli, Eğil ilçesi, Kazanlı Mahallesi, 101 ada 1 parsel numaralı taşınmaz üzerinde yer alacak 2 adet GES için proje tanıtım dosyasının hazırlanarak e-Çed üzerinden Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne sunulmasına yönelik dosya tanzim edilmesidir.

MADDE 2- TANIMLAR

Bu şartnamede geçen;

İdare : Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünü,

Yüklenici: Proje Tanıtım Dosyası'nı hazırlayacak firma; Çevre ve Şehircilik Bakanlığında alınmış ÇED YETERLİK BELGESİ'ne sahip olması gerekmektedir.

MADDE 3- GENEL ŞARTLAR

3.1- Raporun hazırlanması işlemleri, proje alanlarında yapılacak arazi çalışmalarıyla başlayacaktır. Arazi çalışmalarını takiben ÇED Yönetmeliği doğrultusunda Proje Tanıtım Dosyası hazırlanacaktır. Proje sahasında yapılan arazi çalışmaları ve diğer çalışmalar ışığında genel olarak aşağıdaki çalışmalar Proje Tanıtım Dosyasında yer alacaktır.

- Flora-fauna çalışması,
- Genel Jeolojik Özelliklerin Belirlenmesi,
- Meteorolojik Özelliklerin Belirlenmesi,
- Topoğrafik Koşulların Belirlenmesi
- Yörenin Mevcut Kirlilik Yükünün Belirlenmesi
- Sosyo Ekonomik Çevrenin Özelliklerinin Belirlenmesi
- Faaliyetin Mevcut Çevreye Yapacağı Olumsuz Özelliklerin Belirlenmesi, (Atık su, Katı Atık, Gürültü, Emisyonlar)
- Faaliyetin Olumsuz Özelliklerine Karşı En Etkili ve Ekonomik Önlemlerinin Belirlenmesi

Yukarıda belirtilen konuları içeren Proje Tanıtım Dosyası İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü'ne sunulacaktır. Proje Tanıtım Dosyası, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünün oluşturacağı inceleme değerlendirme komisyonunda tanıtılarak gerekli açıklamalar yapılacak, komisyonun proje sahasında yapacağı arazi çalışmalarına yüklenici personeli katılarak gerekli açıklamaları yapacak ve kurumun istediği değişiklikler yapıldıktan sonra nihai rapor makama teslim edilecektir.

Rapor kapsamında aşağıda yer alan bilgi ve belgeler yükleniciye teslim edilecektir.

1. Teknik Detayların
2. Proje Alanı Haritası ve Koordinatlar
3. Tesiste kullanılacak makine ve ekipman özellikleri, adetleri
4. Proje alanına ait vaziyet planı (Tesisleri gösterir)
5. Varsa proje için alınmış izin, onay ve ruhsatlar
6. Taahhütname ve İmza Sirküsü (İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü'ne sunulmak için)
7. Vekaletname

Rapor kapsamında aşağıda yer alan bilgi belge ve haritalar yüklenici tarafından temin edilecektir.

- a) Vaziyet Planı
- b) Jeoloji Haritası,
- c) Deprem Tehlike Haritası,